|  |  |
| --- | --- |
| znak-AWWYDZIAŁ ARCHITEKTURY POLITECHNIKA POZNAŃSKA | Poznań, dnia……………………….r. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ………………………………………………...……………….…  Imię i nazwisko  ……………………………………..……….…………….………  Numer albumu  Architektura  stacjonarne I stopnia/ II stopnia\*  Semestr studiów 1 2 3 4 5 6 7  ………………………………………………...…………..……  Adres zamieszkanie  …………………………………………………..……..………  Nr telefonu |  | **Prodziekan ds. studenckich**  **dr inż. arch. Barbara Świt-Jankowska** |

**WNIOSEK O POWTARZANIE PRZEDMIOTU**

Z powodu nie zaliczenia następujących przedmiotów:

.......................................................................................................................... ..........................................................................................................................

..........................................................................................................................

..........................................................................................................................

w sesji zimowej / letniej (\*) w roku akademickim ...................................... zgłaszam konieczność ich powtarzania w sesji zimowej / letniej (\*) w roku akademickim .................................... Zobowiązuję się do wniesienia opłaty w wysokości ustalonej zgodnie z aktualnym Zarządzeniem Rektora Politechniki Poznańskiej w sprawie wysokości opłat za zajęcia dydaktyczne oraz za wydawanie niektórych dokumentów na indywidualny numer konta udostępniony przez dziekanat Wydziału.

……………………………………………..

Podpis studenta

**DECYZJA**

Na podstawie § 34 ust. 1 *Regulaminu studiów stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia* (Uchwała Senatu Akademickiego Politechniki Poznańskiej Nr 142/2012-2016 z dnia 25 marca 2015 r.) **wyrażam** zgodę na powtarzanie ww. przedmiotów .

**UZASADNIENIE**

Od uzasadnienia decyzji odstępuje się w trybie art. 107 § 4 *Kodeksu postępowania administracyjnego*.

**POUCZENIE**

Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Rektora Politechniki Poznańskiej w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji, za pośrednictwem Dziekana Wydziału Architektury.